

令和7年度入試 インターネットによる出願情報 登録の手引き

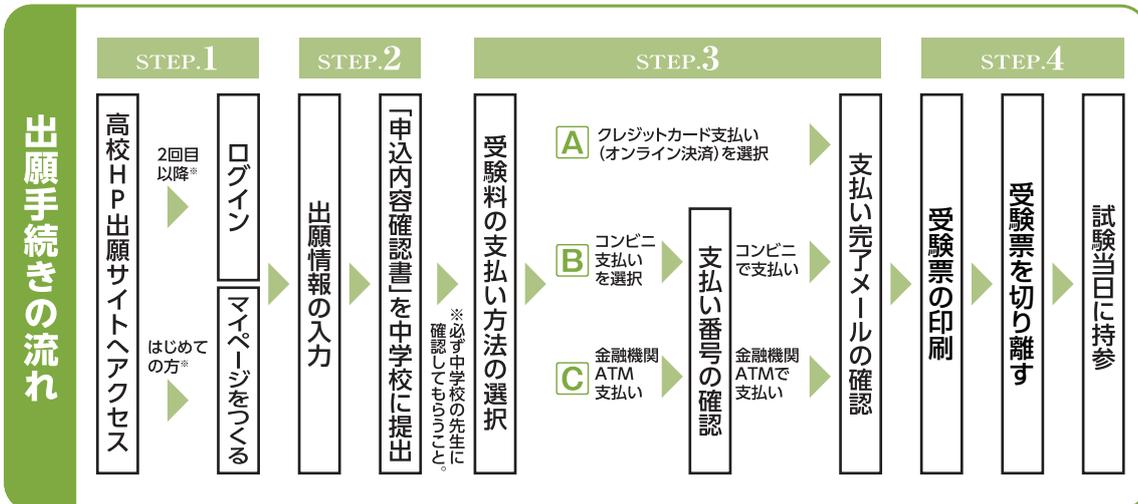
インターネット出願期間

願書作成期間	[専願] 令和6年11月25日(月)～令和7年1月16日(木) 15時00分 [一般] 令和6年11月25日(月)～令和7年1月30日(木) 15時00分
印刷期間	[専願] 令和6年11月25日(月)～令和7年1月23日(木) 23時59分 [一般] 令和6年11月25日(月)～令和7年2月 3日(月) 23時59分

24h
出願期間内なら
24時間OK!

クレジットカード・コンビニ・ペイジーで入学検定料が支払える!

スマートフォン
PC・タブレット
から出願可能



*「オープンキャンパス」「個別相談会」などの本校イベントにWEBで過去に申込みをされた方は新たにマイページをつくる必要はありません。

ご家庭にインターネット環境がない場合は柳川高等学校にご相談ください。

STEP 1 出願サイトにアクセスしてマイページをつくる



1 本校公式ホームページのリンクから、アクセスしてください。



2 「はじめの方はこちら」はじめてIDを登録される方はこちらから進んでください。ボタンからメールアドレス登録に進みます。自動で返信されるメールを確認して、名前・パスワードを登録すると、あなただけのマイページにログインできるようになります。オープンキャンパスで1度登録をしている受験生は登録は必要ありません。

2 「ログイン」本校イベントにWEBで申込みをされたことのある方はこちらから進んでください。

STEP
2

出願情報を入力し、「申込内容確認書」を中学校の先生に提出する

1 マイページから「新規申込手続きへ」をクリック。

2 「専願入学試験」「一般入学試験」を選んで「次へ」をクリック。
規約同意確認が表示されますので、最後までお読みいただき「同意して次へ」をクリックします。

3 画面の指示にしたがって、必須項目は必ず入力してください。入力内容を確認したら「試験選択画面へ」をクリック。

※お名前につきましては、システム上、旧字体や外字に対応できない場合があります。

※住所に関して

郵便番号検索による自動入力後、住民票との相違、過不足がある場合、手入力による追加をお願いします。
(例)「大字」「番地」等

※合否照会・入学金決済に関して

出願ログインとは別にパスワードを決めてください。(パスワードは、半角英数字で8字～16字以内です。)

5 「保存して中断する」ボタンを押してください。

6 マイページの「申込確認」のボタンから申込内容確認書をダウンロードいただき、印刷してください。

※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などをご確認ください。
※保存したPDFファイルはコンビニのマルチコピー機でも印刷可能です。

7 「申込内容確認書」を中学校の先生に確認してもらってください。

受験料を支払う

①

中学校の先生の確認後、変更がない場合は再びマイページにログインし、申込履歴の「**続きから**」手続きを再開し、「**お支払い画面へ**」をクリックしてください。

②

お支払い方法を選択し「**確認画面へ**」をクリック。

③

画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。入力した内容をもう一度確認して、間違いなければ「**上記内容で申込む**」のボタンをクリックします。

※この操作以降は内容の変更ができません

登録したメールアドレスに通知が届いていれば、操作は完了していますので、ご安心ください。

※いずれの支払い方法でも検定料とは別に手数料がかかりますのでご了承ください。

受験料のお支払い方法について

A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

B コンビニでのお支払い (支払い手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませて下さい。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管して下さい。右記のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い (支払い手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます。(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)

▼ご利用いただけるクレジットカード



▼ご利用いただけるコンビニ



▼ご利用いただける金融機関



三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行、群馬銀行

※システム・操作に関するお問い合わせは、出願サイトの「お問い合わせ先」のリンクからご確認ください。

※受験料は、クレジットカードによるオンライン決済、コンビニでのお支払い、ペイジー対応金融機関ATMでのお支払いのいずれかを選ぶことができます。

受験票を印刷する



1 マイページを開くと、「**受験票**」のボタンが表示されます。
※コンビニ支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません。

2 「**受験票**」を印刷してください。

※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などをご確認ください。
※保存したPDFファイルはコンビニのマルチコピー機でも印刷可能です。詳しくは下部をご覧ください。

国際科と帰国子女および
ビッグチャレンジの出願に必要な
書類はコチラから



試験当日、会場に持参
してください。

注意事項

受験票

令和7年度 柳川高等学校 入学試験	
受験上の注意事項	令和7年度 柳川高等学校 入学試験 受験票
1. 受験票は受験当日持ち寄り必ず持参すること	受験番号
2. B時刻前までに試験場へ入室すること	区分
3. 第2時刻以降の入場は多分中止となります	志望
4. 受験開始の直前直前は試験場が混雑し、待ち・待ち時間は長くなること	フリガナ
5. 試験開始から30分以内は入室しないこと	氏名
6. 入室するときは、前着脱は控えておくこと	出生地
7. 試験開始直前に携帯電話を「電源」を切ることを、静かに準備を済ませておくこと	受験料
8. 第3時刻以降の入室は試験終了後、検査を受けること	10,000円 ▲本票に受験料の記載をします。
9. 面接が終了したら、忘れ物がないよう確認すること	試験料種別：入学料 4,840 減免
銀行振込の注意事項	1期生 9:00 ~ 9:50 2期生 9:55 ~ 10:45 3期生 11:10 ~ 12:05 昼食 12:05 ~ 12:50 面接 12:55 ~
1. 携帯電話、スマートフォンなどの通信機器は電子機器（スマートフォンを含む）を試験場に持ち込みませんが、電源を切った状態に入れておくこと	試験開始日の入室は5日前に完了すること
2. 試験場にゴミ等の放置はなりませんので、各自ごみは持ち帰ること	資料送付：保護者 筆記簿 成績 以上送付する必要があります
試験科目の決断・懸念について	柳川高等学校 柳川高等学校 〒832-0093 福岡県柳川市本町122 TEL:0944-73-3333 (代表)
「柳川高等学校のシステム」を、説明、保護者様宛に送付しては本学印を併用していただくこと、入学試験当日までに送付されたメールアドレスにお送りさせていただきますのでご確認ください。	
合格発表・入学準備について	
合格発表/入学準備サイトは、受験番号と動作確認の順に入力したパスワードが必要となります。	
休 務 実 行 時：（試験）令和7年1月27日(月) 中学校 10:00 ~ / 受験生 17:00 ~	
企業直営サイト：https://spass.net/english	
入学準備サイト：https://mirai-compass.net/ent/ryugyu/common/login.pdf	
本校ホームページから確認することも可能です	

※画面イメージはパソコン画面のサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

下記書類が必要な受験生は必要事項を記入の上、中学校の先生に提出してください。

検定優遇措置	各種検定合格証のコピーもしくはデジタル合格証を印刷	
国際科志望	志望理由書／保護者アンケート	HPよりダウンロード 下記QRコード参照
帰国子女	課題文	
ビッグチャレンジ	履歴等の記入用紙	
各種特待生	中学校長の推薦書	本校より持参または郵送

以上で出願手続きは完了です!

スマートフォン・タブレットから「申込内容確認書」または「受験票」を印刷する方法

1 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2 コンビニエンスストアで印刷する

①マイページの「申込履歴」の右側の**受験票**ボタンをクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。

②画面の左下にある「**コンビニエンスストアでプリントする方はこちら**」をクリックします。

③プリント予約の画面の「**受験票の予約へ**」をクリックします。

④店舗選択画面で**印刷するコンビニ**を選択し、「**次へ**」ボタンをクリックします。

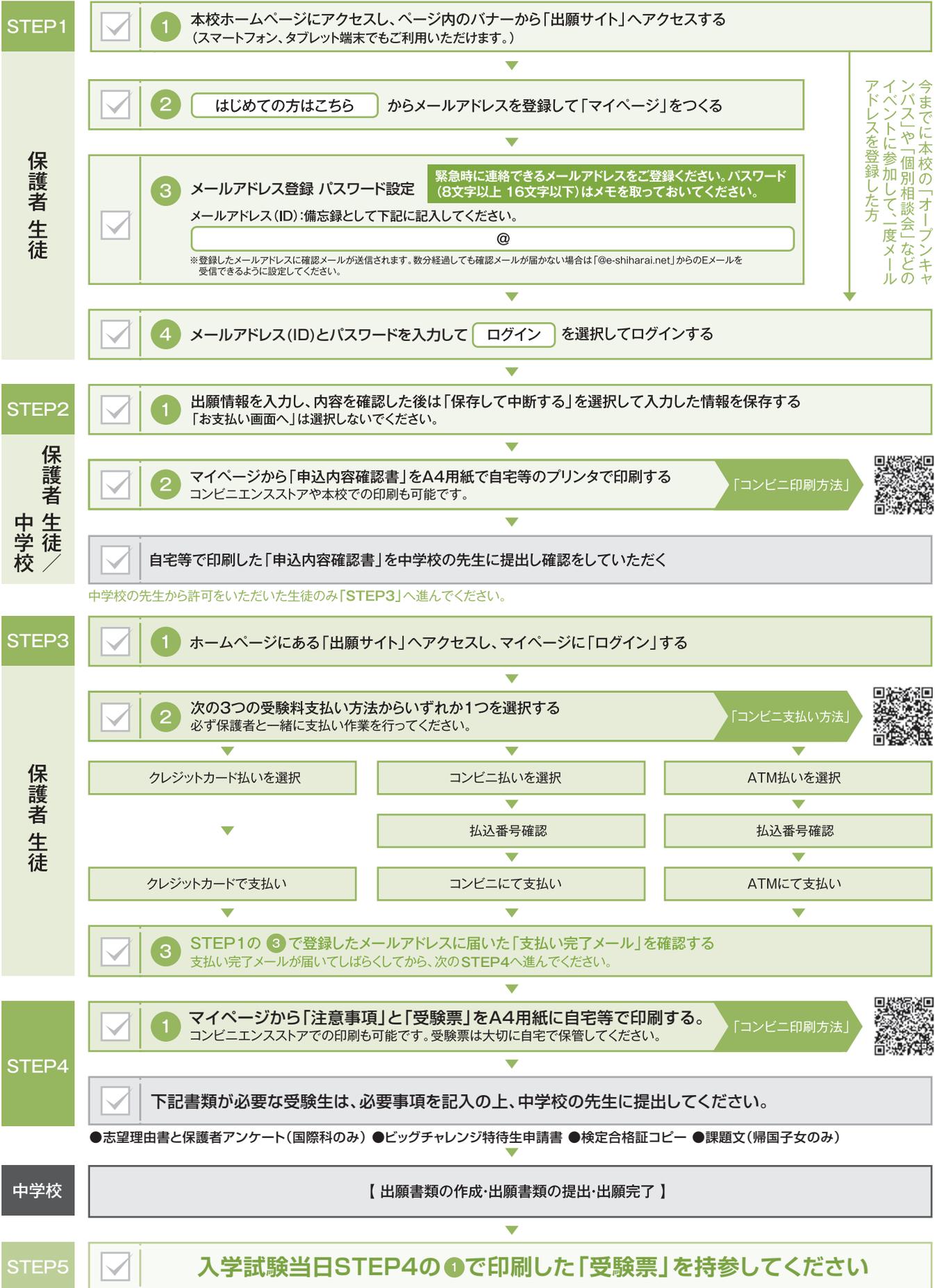
⑤利用規約を確認し、「**同意する**」に**チェック**をしながら「**プリントを予約する**」をクリックします。

⑥予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



インターネット出願の流れ (中学校の先生の指示に従ってください)

チェック欄



今までに本校の「オープンキャンパス」や「個別相談会」などのイベントに参加して一度メールアドレスを登録した方

