

令和6年度入試 インターネットによる出願情報 登録の手引き

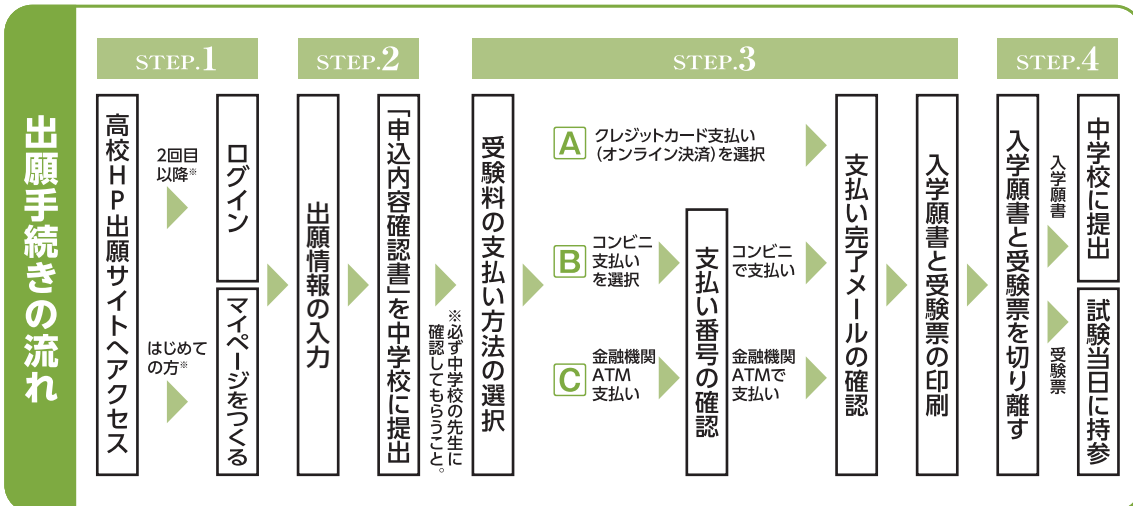
インターネット出願期間

出願作成期間 (入金期間)	[専願] 令和5年11月27日(月)～令和6年1月11日(木) 15時00分 [一般] 令和5年11月27日(月)～令和6年1月25日(木) 15時00分
印刷期間	[専願] 令和5年11月27日(月)～令和6年1月12日(金) 16時30分 [一般] 令和5年11月27日(月)～令和6年1月26日(金) 16時30分

24h
出願期間内なら
24時間OK!

クレジットカード・
コンビニ・ペイジー
で入学検定料が支払える!

スマートフォン
PC・タブレット
から出願可能



※「オープンキャンパス」「個別相談会」などの本校イベントにWEBで過去に申込みをされた方は新たにマイページをつくる必要はありません。

■ご家庭にインターネット環境がない場合は柳川高等学校にご相談ください。

STEP 1 出願サイトにアクセスしてマイページをつくる



※昨年の画像のため、出願時と異なります。

1 本校公式ホームページのリンクから、アクセスしてください。



2 「はじめての方はこちら」
はじめてIDを登録される方はこちらから進んでください。ボタンからメールアドレス登録に進みます。自動で返信されるメールを確認して、名前・パスワードを登録すると、あなただけのマイページにログインできるようになります。オープンキャンパスで1度登録をしている受験生は登録は必要ありません。

2 「ログイン」
本校イベントにWEBで申込みをされたことのある方はこちらから進んでください。

STEP
2

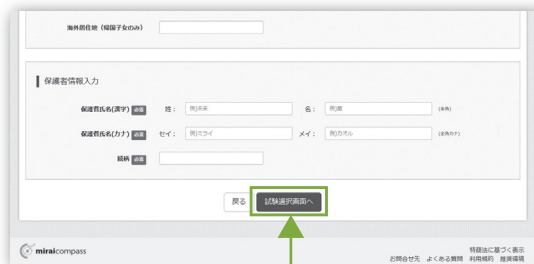
出願情報を入力し、「申込内容確認書」を中学校の先生に提出する



1 マイページから「**新規申込手続きへ**」をクリック。



2 「**専願入学試験**」「**一般入学試験**」を選んで**次へ**をクリック。
規約同意確認が表示されますので、最後までお読みいただき「**同意して次へ**」をクリックします。



3 画面の指示にしたがって、必須項目は必ず入力してください。入力内容を確認したら「**試験選択画面へ**」をクリック。

※お名前につきましては、システム上、旧字体や外字に対応できない場合があります。

※住所に関して

郵便番号検索による自動入力後、住民票との相違、過不足がある場合、手入力による追加をお願いします。
(例)「大字」「番地」等

※合否照会・入学金決済に関して

出願ログインとは別にパスワードを決めてください。(パスワードは、半角英数字で8字～16字以内です。)



4 「**試験日**」、「**志望コース**」を選んで「**選択**」ボタンを押してください。

5 「**保存して中断する**」ボタンを押してください。



6 マイページの「**申込確認**」のボタンから申込内容確認書をダウンロードいただき、印刷してください。

※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などをご確認ください。
※保存したPDFファイルはコンビニのマルチコピー機でも印刷可能です。



7 「**申込内容確認書**」を中学校の先生に確認してもらってください。

STEP 3

受験料を支払い、受験票・入学願書を印刷する



① 中学校の先生の確認後、変更がない場合は再びマイページにログインし、申込履歴の「続きから」手続きを再開し、「お支払い画面へ」をクリックしてください。



② お支払い方法を選択し「確認画面へ」をクリック。



③ 画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。入力した内容をもう一度確認して、間違いなければ「上記内容で申込む」のボタンをクリックします。
 ※この操作以降は内容の変更ができません
 登録したメールアドレスに通知が届いていれば、操作は完了していますので、ご安心ください。
 ※いずれの支払い方法でも検定料とは別に手数料がかかりますのでご了承ください



④ マイページを開くと、「受験票」のボタンが表示されます。
 ※コンビニ支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません

⑤ マイページから「受験票」を印刷してください。
 ※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などをご確認ください。
 ※保存したPDFファイルはコンビニのマルチコピー機でも印刷可能です。詳しくは次ページをご覧ください。

STEP 4

入学願書を切りとり、中学校の先生に提出する

① 入学願書

② 受験票

柳川高等学校 (テスト)				受験票			
受験番号	4001			受験番号	4001		
志望	国際科 I.C.C.コース	区分	学力特待生	志望	国際科 I.C.C.コース	区分	学力特待生
フリガナ	ミライ シンラ	中学歴	なし	フリガナ	ミライ シンラ	中学歴	なし
氏名	未来 空	性別	女	氏名	未来 空	性別	女
生年月日	2008年4月15日	出身校	●●中学校	生年月日	2008年4月15日	出身校	●●中学校
出身校	在学中 (2024年3月卒業見込み)			出身校	●●中学校		
現在所	〒832-0003 柳川高等学校 (本校)			現在所	〒832-0003 柳川高等学校 (本校)		
電話番号	098-1111-2222	E-mail		電話番号	098-1111-2222	E-mail	
家族構成	夫 妻	兄弟	なし	家族構成	夫 妻	兄弟	なし
奨学金交付	ファミリー	奨励金	なし	奨学金交付	ファミリー	奨励金	なし
備考				備考			

① 【入学願書】
 中学校の先生に提出し、出願準備をお願いしてください。

② 【受験票】
 試験当日、会場に持参

下記書類が必要な受験生は本校HPよりダウンロードして、必要事項を記入の上、中学校の先生に提出してください。

国際科	志望理由書／保護者アンケート	HPよりダウンロード 下記QRコード参照
ビッグチャレンジ	履歴等の記入用紙	
各種特待生	中学校長の推薦書	本募集要項に添付

国際科とビッグチャレンジの出願に必要な履歴等の記入用紙はコチラから



※画面イメージはパソコン画面のサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

以上で出願手続きは完了です!

受験料のお支払い方法について

A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い (支払い手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませて下さい。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管して下さい。右記のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

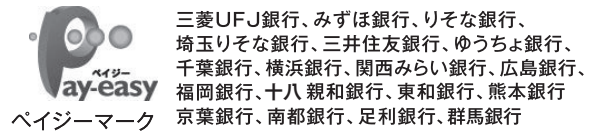
▼ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い (支払い手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます。(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)

▼ご利用いただける金融機関



※システム・操作に関するお問い合わせは、出願サイトの「お問い合わせ先」のリンクからご確認ください。

※受験料は、クレジットカードによるオンライン決済、コンビニでのお支払い、ペイジー対応金融機関ATMでのお支払いのいずれかを選ぶことができます。

スマートフォン・タブレットから「申込内容確認書」または「入学願書」を印刷する方法

1 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2 コンビニエンスストアで印刷する

①マイページの「申込履歴」の右側の**受験票**ボタンをクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。

②画面の左下にある**「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」**をクリックします。

③プリント予約の画面の**「受験票の予約へ」**をクリックします。

④店舗選択画面で**印刷するコンビニを選択し、「次へ」**ボタンをクリックします。

⑤利用規約を確認し、**「同意する」にチェック**をしてから**「プリントを予約する」**をクリックします。

⑥予約完了画面の**「プリント予約番号」**を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



インターネット出願の流れ (中学校の先生の指示に従ってください)

チェック欄

STEP1

保護者
生徒

1 本校ホームページにアクセスし、ページ内のバナーから「出願サイト」へアクセスする
(スマートフォン、タブレット端末でもご利用いただけます。)

2 はじめての方は [こちら](#) からメールアドレスを登録して「マイページ」をつくる

3 メールアドレス登録 パスワード設定
緊急時に連絡できるメールアドレスをご登録ください。パスワード(8文字以上 16文字以下)はメモを取っておいてください。
メールアドレス(ID):備忘録として下記に記入してください。

@_____
※登録したメールアドレスに確認メールが送信されます。数分経過しても確認メールが届かない場合は「@e-shiharai.net」からのEメールを受信できるように設定してください。

4 メールアドレス(ID)とパスワードを入力して [ログイン](#) を選択してログインする

今までに本校の「オープンキャンパス」や「個別相談会」などのイベントに参加して一度メールアドレスを登録した方

STEP2

保護者
中学校
生徒

1 出願情報を入力し、内容を確認した後は「保存して中断する」を選択して入力した情報を保存する
「お支払い画面へ」は選択しないでください。

2 マイページから「申込内容確認書」をA4用紙で自宅等のプリンタで印刷する
コンビニエンスストアや本校での印刷も可能です。 [「コンビニ印刷方法」](#)

自宅等で印刷した「申込内容確認書」を中学校の先生に提出し確認をしていただく

中学校の先生から許可をいただいた生徒のみ「STEP3」へ進んでください。

STEP3

保護者
生徒

1 ホームページにある「出願サイト」へアクセスし、マイページに「ログイン」する

2 次の3つの受験料支払い方法からいずれか1つを選択する
必ず保護者と一緒に支払い作業を行ってください。 [「コンビニ支払い方法」](#)

クレジットカード払いを選択	コンビニ払いを選択	ATM払いを選択
	払込番号確認	払込番号確認
クレジットカードで支払い	コンビニにて支払い	ATMにて支払い

3 STEP1の③で登録したメールアドレスに届いた「支払い完了メール」を確認する
支払い完了メールが届いてしばらくしてから、次の④へ進んでください。

4 マイページから「入学願書」と「受験票」をA4用紙に自宅等で印刷する
コンビニエンスストアでの印刷も可能です。受験票は大切に自宅に保管してください。 [「コンビニ印刷方法」](#)

STEP4

STEP3の④で印刷した「入学願書」を切りとり、中学校の先生に提出し、出願準備をお願いする
※受験票は自宅で大切に保管してください。

下記書類が必要な受験生は本校HPよりダウンロードして、必要事項を記入の上、中学校の先生に提出してください。

●教育振興費減免申出書 ●志望理由書と事前アンケート(国際科のみ)

中学校

【出願書類の作成・出願書類の提出・出願完了】

STEP5

入学試験当日STEP3の④で印刷した「受験票」を持参してください

操作方法に関するお問合せは、24時間対応のコールセンターをご用意しています。出願サイトの「お問合せ先」のリンクからご確認ください。